



بسمه تعالی

## نحوه تکمیل قرارداد و پیوست های پروژه های دانشجویی مورد حمایت

### دانشجویان محترم

جهت حمایت از پایان نامه های کارشناسی ارشد/ دکتری در شرکت پالایش نفت امام خمینی (ره) شازند دانشجویان بایستی فرم درخواست انجام پروژه دانشجویی (فرم یک) و پروپوزال دانشجویی آنها (فرم دو) مورد تأیید کارشناسان قرار بگیرد. پس از تأیید شورای پژوهش شرکت و فرم تأییدیه تصویب پایان نامه در دانشگاه (فرم ۳) همراه با مهر و امضاء مسئول مربوطه در اداره تحصیلات تکمیلی را در اسرع وقت به اداره پژوهش و فناوری شرکت ارائه نموده و سپس نسبت به تکمیل فرم های ۴ و ۵ (تعهد نامه پروژه و قرارداد حمایت از پایان نامه دانشجویی کارشناسی ارشد و دکتری و پیوست های آن) که در شبکه داخلی شرکت قرار گرفته، مطابق مراحل ذیل اقدام نمایند. بدیهی است در صورت وجود هر گونه مغایرت با مراحل اعلام شده (بویژه از نظر زمان) ، شرکت از پذیرش قرارداد مذکور معذور بوده و مجری (استاد راهنما) می بایست موارد را مجدداً اصلاح و سپس به شرکت ارائه نماید.

\*دانشجو بایستی با تماس تلفنی ۰۹۱۴۰۶۹۹۱۴۷۱ یا مراجعه به شبکه داخلی شرکت (پوشه پژوهش فایل وضعیت جاری) مطابق دیاگرام مراحل تعریف و .... فرمهای مرتبط را بطور متوالی تکمیل و تمویل اداره پژوهش نماید. عده مراجعه دانشجو (مداکثر سه ماه) به منزله انصراف دانشجو تلقی می شود. در صورت مراجعه مجدد مراحل باید از ابتدا تکرار گردد.

۱- قرارداد صرفاً با فونت B Mitra سایز ۱۵ تایپ گردد. (شماره و تاریخ قرارداد در بالای قرارداد، صرفاً توسط شرکت تکمیل می گردد).

۲- وجود آرم شرکت در کلیه صفحات قرارداد الزامی است.

۳- نام و نام خانوادگی استاد/ اساتید راهنما به صورت کامل و عضو هیئت علمی دانشگاه مربوطه نیز کامل گردد.

۴- در ماده ۱ قرارداد، مقطع پایان نامه تعیین و آیتیم دیگر حذف گردد. (یا کارشناسی ارشد یا دکتری)

۵- در ماده ۱ قرارداد، عنوان فارسی و انگلیسی پایان نامه به صورت کامل و مطابق با پروپوزال ارائه شده (که اصل آن قبلاً ارسال شده) تکمیل گردد.



## «هماییت ازکالای ایرانی»

۶- در ماده ۲ قرارداد، در خصوص پروپوزال‌های مصوب، تاریخ شروع قرارداد، با هماهنگی اداره پژوهش و فناوری و اتمام آن در خصوص کارشناسی ارشد با احتساب ۱۲ ماه و دکتری با احتساب ۳۶ ماه مشخص و در قرارداد درج گردد.

۷- پس از تکمیل موارد و در صورت اطمینان از صحت اطلاعات وارده نسبت به پرینت ۴ نسخه قرارداد اقدام و تمامی ۴ نسخه به صورت اصل (با خودکار یا روان‌نویس آبی) امضاء گردد. سپس قرارداد سریعاً به صورت دستی به اداره پژوهش و فناوری شرکت ارائه گردد.

**تذکر:** از ارائه قرارداد به صورت کپی یا امضاء یک نسخه اصل و کپی گرفتن ۳ نسخه دیگر از روی نسخه اولیه، نداشتن امضاء به صورت اصل، جابجایی آرم شرکت در صفحات، ارائه قرارداد در بیش از ۵ صفحه، اضافه نمودن صفحه و جابجایی اشخاص امضاء کننده در صفحه خالی و ... خودداری نمائید. به قراردادهای ارسالی با این شرایط ترتیب اثر داده نخواهد شد.

به همراه فرم قرارداد می‌بایست پیوست یک نیز طی ۴ نسخه تکمیل و ارائه گردد.

**تذکر:** درج آدرس دقیق منزل و محل کار همراه با کد ملی و کد پستی اشخاص ذی‌نفع در پیوست یک الزامی می‌باشد.

۸- پیوست دو، سه و چهار که به ترتیب معرف، دفاع موفق از پروژه، ارائه پایان‌نامه و تأییدیه ارائه مقاله در مجلات ذکر شده در قرارداد می‌باشند می‌بایست تکمیل و در زمان تسویه حساب حضوراً به اداره پژوهش و فناوری ارائه گردد.

مسئولیت پیگیری دریافت پیوست چهار مبنی بر ارائه مقاله به عهده دانشجو (استاد راهنما) می‌باشد.

بسمه تعالی



تاریخ: ۹۷/۶/۱۸

اداره پژوهش و فن آوری

شرکت پالایش نفت امام خمینی (ره) سازند (سهامی عام)

ویرایش: ۰۲

«حمایت از کالای ایرانی»