

« ملاحظات و الزامات HSE پیمانکاران در

قرارداد »

« بدون منضم نمودن جزء لاینفک اسناد و مدارک پیمان محسوب می گردد.

ضمناً کلیه دستورالعمل های تکمیلی HSE از طریق آدرس اینترنتی شرکت

WWW.IKORC.IR قابل دسترسی می باشد»

« ملاحظات و الزامات HSE پیمانکاران در قرارداد »

مقدمه

با توجه به گسترش فعالیت پیمانکاران در شرکت و تنوع کار در محیط های کارگاهی، حضور گروه های مختلف کاری و نیز عدم آشنایی کامل با محیط و شرایط کار و پتانسیل بالای وقوع حوادث ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی و ضرورت مدیریت HSE پیمانکاران در این شرکت، به منظور حفظ و مراقبت از منابع انسانی، منابع مالی، تجهیزات، تأسیسات و محیط زیست از سوی پیمانکاران، کلیه پیمانکاران ملزم به رعایت دستورالعملهای HSE پیمانکاران وزارت نفت و پالایش و پخش و دیگر دستورالعملهای مرتبط با پیمان خود می باشند.

۱- هدف و دامنه کاربرد:

هدف از تدوین این ملاحظات آشنایی و تعهد پیمانکاران به رعایت مقررات و قوانین مرتبط با ایمنی، بهداشت و محیط زیست جهت پیشگیری از حوادث ناشی از کار و تضمین ایمنی و سلامت کارکنان پیمانکار و همچنین حفظ و نگهداری محیط زیست می باشد.

دستورالعملهای HSE وزارت نفت در برگرفته کلیه پیمانکاران در شرکت پالایش نفت امام خمینی (ره) سازند اعم از پیمانهای کوتاه مدت چند روزه و بلندمدت و در برگرفته مشاغل مختلف: عملیاتی، تعمیراتی، خدماتی، اداری، ساختمانی و پروژه های فنی مهندسی و مطالعاتی و ... می باشد. یک نسخه از این ملاحظات همراه با متن قرارداد به پیمانکاران تحویل و مسئولین شرکتهای پیمانکاری موظف به اجرای مفاد آن می باشند.

شرکت پالایش نفت امام خمینی (ره) سازند، مقررات و مستندات HSE مربوط به خود را (دستورالعمل ها، روش های اجرایی، بخشنامه های وزارتی، راهنماها، فرم ها و ...) در تمام زمینه های بهداشتی، ایمنی و محیط زیستی که در پیمان مربوطه کاربرد دارد بنا به نیاز و درخواست پیمانکار به صورت لوح فشرده (CD) و دستورالعملهای جامع را از طریق سایت پالایشگاه به صورت فایل PDF در اختیار پیمانکار قرار میدهد. پیمانکار با امضاء و تحویل رسید، التزام خود را به رعایت آنها اعلام می نماید.

۲- مراجع و مستندات:

دستورالعمل ها و رویه های جاری پالایشگاه برگرفته از دستورالعملهای HSE وزارت نفت، وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی، وزارت صنعت، معدن و تجارت و دیگر دستگاه های مربوطه شامل موارد ذیل مرتبط با موضوع پیمان توسط پیمانکار لازم الاجرا می باشد و مسئولیت اجرای این دستورالعملها مرتبط با ماهیت پیمان بعهدده پیمانکار است.

- آئین نامه حفاظت و بهداشت عمومی در کارگاهها / آئین نامه ایمنی ساختمان کارگاهها / آئین نامه حفاظتی وسایل حمل و نقل و جابجا کردن مواد و اشیاء در کارگاهها / آئین نامه کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار / آئین نامه وسایل حفاظت انفرادی / آئین نامه حفاظت در مقابل خطرات وسایل انتقال نیرو / آئین نامه حفاظتی تأسیسات و وسایل الکتریکی در کارگاهها / آئین نامه ایمنی کار روی خطوط و تجهیزات برق دار / آئین نامه ایمنی تأسیسات الکتریکی با اتصال به زمین / آئین نامه پیشگیری و مبارزه با آتش سوزی در کارگاهها / آئین نامه حفاظتی مواد خطرناک و مواد قابل اشتعال و مواد قابل انفجار / آئین نامه حفاظتی صنایع چوب / آئین نامه حفاظتی ماشین های سنگ زنی / آئین نامه

مقررات حفاظت در ریخته‌گیری، آهنگری و جوشکاری / آئین‌نامه مقررات حفاظتی در ماشینهای افزار / آئین‌نامه مقررات حفاظتی در ماشینهای بهم‌زن و مخلوط‌کننده / آئین‌نامه مقررات حفاظت در ریخته‌گیری کنکاسور، خردکن و آسیاب / آئین‌نامه حفاظت حمل و نقل، ذخیره‌سازی و توزیع گاز مایع / آئین‌نامه مقررات حفاظت در مقابل خطر پرتوهای یونساز / آئین‌نامه حفاظت مولد بخار و دیگهای آبگرم / آئین‌نامه مقررات حفاظتی پرسها (پرسکاری سرد فلزات) / آئین‌نامه مقررات حفاظتی حفر چاه دستی / آئین‌نامه ایمنی در صنایع ریخته‌گری / آئین‌نامه کارگاه‌های ساختمانی / آئین‌نامه ایمنی مخازن آب و استخرها / آئین‌نامه علایم ایمنی در کارگاهها / آئین‌نامه ایمنی در تعمیرگاههای وسایط نقلیه / آئین‌نامه ایمنی در آزمایشگاهها / آئین‌نامه ایمنی ماشین‌ها و ادوات کشاورزی / آئین‌نامه ماشین‌های لیفتراک / آئین‌نامه ایمنی در صنایع شیشه / آئین‌نامه ایمنی تصفیه خانه های آب و فاضلاب / آئین‌نامه حفاظتی کار با سموم دفع آفات در کارگاهها / آئین‌نامه آموزش ایمنی کارفرمایان ، کارگران و کارآموزان / آئین‌نامه ایمنی امور پیمانکاری / آئین‌نامه حفاظتی حمل دستی بار / آئین‌نامه ایمنی جوشکاری و برشکاری گرم / آئین‌نامه ایمنی کار در صنایع چاپ / آئین‌نامه ایمنی افراد دارای اختلال شنوایی در کارگاه ها / آئین‌نامه ایمنی در صنایع آهنگری / آئین‌نامه ایمنی کار با ماشین آلات عمرانی / آئین‌نامه ایمنی کار در ارتفاع / آئین‌نامه به کارگیری مسوول ایمنی در کارگاه ها / آئین‌نامه ایمنی در عملیات انتقال نیروی برق

۳- جلسه توضیح اسناد:

قبل از شروع کار، مناقصه‌گران در جلسه‌ای با حضور نمایندگان ادارات ذیربط (خدمات فنی مهندسی / مهندسی طرحها / تعمیرات / بهره‌برداری / امور اداری / حراست / امور مالی / امور پیمانها و حقوقی و HSE) که به دعوت امور پیمانها و حقوقی تشکیل می‌گردد شرکت نموده و در این جلسه، برنامه کار - نوع فعالیت پیمانکار - محدوده فعالیت - مدت پیمان - تشریح و مسئولیت پیمانکار در رابطه با ایمنی و بهداشت کارکنان و رعایت مسائل زیست محیطی به پیمانکار و یا نماینده تام‌الاختیار پیمانکار ابلاغ و مراتب در صورتجلسه مربوطه منعکس می‌گردد. سپس یک نسخه از این صورتجلسه به مناقصه‌گران تحویل و رسید اخذ می‌گردد. پیمانکار حسب درخواست نماینده کارفرما باید قبل از شروع کار طرح و برنامه کار خود را در مورد مسائل ایمنی و پیشگیری از حوادث و ... به اداره HSE ارائه نماید. در صورتیکه ناظر کارفرما لیست شناسایی خطرات و ارزیابی ریسک فعالیتهای پیمانکار را در اختیار داشته باشد آنرا به پیمانکار تحویل داده و رسید اخذ می‌نماید و در صورتیکه فعالیتهای پیمانکار به گونه‌ای باشد که در پالایشگاه شناسایی نشده است توسط پیمانکار شناسایی و ارزیابی انجام شده و هزینه آن به حساب کارفرما خواهد بود.

پیمانکاران ملزم و متعهد به رعایت موارد مذکور مرتبط با موضوع و شرح قرارداد از زمان شروع قرارداد تا پایان قرارداد فی مابین با شرکت پالایش نفت امام خمینی (ره) می باشند.

۴- برخی از الزامات HSE پیمانکاران

۴-۱- اهم وظایف

- پیمانکار باید در طول اجرای پروژه و در صورت لزوم قبل از شروع به کار موارد ذیل را پیش بینی، تهیه و رعایت نموده و نسبت به آموزش آنها به پرسنل خود و پیمانکاران فرعی و ارتقاء آگاهی آنان اقدام نماید:
- تدارک تجهیزات ایمنی و آتش‌نشانی، امداد و نجات، وسایل حفاظت فردی و سایر ملزومات HSE مطابق فهرست منظم به قرارداد و مورد تأیید نماینده کارفرما
 - شناسایی و ارزیابی خطرات بهداشتی، ایمنی و زیست محیطی و اقدامات پیشگیرانه و اصلاحی
 - شناسایی و فراهم سازی مقدمات لازم برای مشارکت همه جانبه نیروی کار در فعالیت‌های HSE
 - تأمین سیستم های ایمن کار و تدارک سیستم مجوزهای کاری
 - گزارش حوادث و شبه حوادث (Near Miss)
 - دستورالعمل های اضطراری HSE
 - اجرای طرح های مدیریت بهداشتی
 - اجرای طرح های مدیریت ایمنی
 - اجرای طرح های مدیریت زیست محیطی
 - همکاری کامل با بازرسیین معتمد سازمان حفاظت محیط زیست
 - همکاری کامل با بازرسیین دولتی مرتبط با HSE منجمله بازرسیین وزارت کار و وزارت بهداشت
 - رعایت کامل مفاد گزارش ارزیابی زیست محیطی و گزارشات بازرسیین معتمد سازمان حفاظت محیط زیست و ارائه گزارشات عملکرد HSE مستمر دوره‌ای (روزانه، هفتگی، ماهانه، سه ماهه و ...) و یا سایر تواترهایی که نماینده کارفرما اعلام نماید.
 - پیمانکار و یا نماینده تام‌الاختیار ایشان ضروریست در موارد زیر به اداره HSE مراجعه نمایند:
 - ✓ جهت تحویل‌گیری و تحویل‌دهی فرم شروع بکار.
 - ✓ جهت بررسی عملکرد پیمانکار در قبال الزامات HSE قبل از ارسال هر سند پرداخت به امور مالی
 - ✓ جهت تحویل‌گیری و تحویل‌دهی فرم خاتمه پیمان از نظر رعایت الزامات HSE

۴-۲- خط مشی، مدیریت و کنترل

- پیمانکار موظف است از خط مشی، قوانین، مقررات، استانداردها و دستورالعمل های HSE کارفرما به طور کامل پیروی نموده و الزامات و خط مشی HSE مقتضی که مغایر با خط مشی HSE کارفرما نباشد را تهیه نماید و از لحاظ شدن الزامات مندرج پیمان اطمینان حاصل کند و آن را به صورت دوره ای براساس سیستم مدیریتی HSE خود، مورد بازنگری قرار دهد.
- در صورتی که کارفرما موافقت داشته باشد پیمانکاران می‌توانند با امضاء خط مشی HSE کارفرما، خود را نسبت به اجرای مفاد آن متعهد نمایند. در این صورت نیازی به تهیه خط مشی جداگانه نمیباشد.

۱۴-۳- مدیریت ریسک

پیمانکار باید برای شناسایی خطرات، ارزیابی ریسک ها و پیش بینی اقدامات کنترلی و پیشگیرانه روش های شناخته شده و استاندارد داشته باشد.

- پیمانکار باید برای انجام اقدامات کنترلی و پیشگیرانه، منابع و امکانات مورد نیاز را فراهم نماید و آموزش های مرتبط را برای کلیه کارکنان خود و پیمانکاران فرعی فراهم نماید.
- پیمانکار باید برنامه های مدیریت ریسک خود را به صورت دوره ای (حسب نوع کار، محدوده کار، تغییرات و همچنین حسب درخواست نماینده کارفرما) مورد بازنگری قرار دهد و آخرین ویرایش آن را در اختیار نماینده کارفرما قرار دهد.
- پیمانکار می بایست مدیریت ریسک تمامی فعالیت های خود را در محل اجرای پروژه انجام و به تایید اداره HSE کارفرما برساند و پس از اخذ تاییدیه نسبت به اجرای آن در زمان قرارداد متعهد و ملزم می باشد.
- پیمانکار باید برای انواع خطرات شناسایی شده، تدابیری به منظور پیشگیری از وقوع حوادث محتمل اتخاذ نماید.
- پیمانکار موظف است با توجه به خطرات موجود در محیط کار نسبت به تهیه و نصب علائم هشدار دهنده مربوط اقدام نماید.

۱۴-۴- جبران خسارت

• چنانچه پیمانکار و کارکنان آن بر اثر غفلت، عدم رعایت ضوابط HSE ایجاد شرایط نایمن، نقص در دستگاههای مورد استفاده و انجام نادرست کار موجب بروز خساراتی به جان و مال کارکنان پیمانکار، کارفرما و شخص ثالث، تأسیسات و یا محیط زیست گردد، پیمانکار مسئول پرداخت کلیه جرائم و جبران خسارت وارده می باشد. ضمناً صرف رعایت مقررات HSE کارفرما کافی نبوده و پیمانکار بایستی از صدمات احتمالی به کارکنان خود، کارفرما، شخص ثالث و مخاطرات زیست محیطی جلوگیری نماید.

تذکره: در صورتی که پیمانکار به هر نحوی از فراهم نمودن تجهیزات حفاظت فردی، ابزار آلات و تجهیزات مورد نیاز جهت ایمن نمودن محیط کار و انجام اقدامات و فعالیت های لازم جهت رعایت مقررات HSE قصور نماید، کارفرما می تواند نسبت به تأمین و انجام موارد مذکور اقدام و هزینه های تمام شده را به همراه چهل و هشت درصد (۴۸٪) هزینه بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر نماید و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی نخواهد داشت.

۱۴-۵- عدم رعایت مفاد دستورالعمل

پیمانکار باید در زمان شرکت در مناقصه موارد ذکر شده در دستورالعملهای HSE وزارت نفت و سایر الزامات مرتبط با موضوع مناقصه را به دقت مطالعه نماید. بدیهی است در صورت عدم رعایت مفاد این دستورالعملها در زمان اجرای پروژه، کارفرما می تواند طبق قوانین و ضوابط وزارت نفت و مفاد قرارداد با پیمانکار برخورد نماید.

۴-۶- سافت‌آر سرپرستی HSE و الزامات HSE در جذب و به‌کارگیری افراد

- پیمانکار موظف است قبل از آغاز فعالیت اجرایی پروژه حسب موضوع پیمان ، تعداد نماینده/ نمایندگان HSE خود را و تخصص های مرتبط با پیمان را مطابق اسناد مناقصه تعیین و کتباً به کارفرما معرفی نماید. نیروهای HSE پیمانکار بایستی دارای تحصیلات تخصصی در زمینه بهداشت، ایمنی و محیط زیست و یا رشته‌های مرتبط و دارای تجربه کافی باشند و با تأیید کتبی نماینده HSE کارفرما ، شروع به کار نمایند.
- پیمانکار باید در بدو به کارگیری کارکنان و قبل از اجرای فعالیت های جدید، اطمینان حاصل کند که کارکنان جذب شده براساس موارد ذیل واجد صلاحیت بوده و به کارگرفته شوند:

.. سلامت جسمی و روانی

.. مهارت های تجربی

.. دانش انجام کار

- پیمانکار موظف است قبل از به کارگیری نیروهای خود، با انجام معاینات پزشکی و مصاحبه‌های اختصاصی از تناسب آنها با وظایف محوله در برآوردن الزامات سیستم مدیریت HSE اطمینان حاصل کند.
- نفرات معرفی شده برای مسئولیت های HSE پیمانکاران می‌بایستی دوره آموزش مرتبط با شغل خود مرتبط با HSE و یا در صورت درخواست کارفرما، دوره HSE پیمانکاران را گذرانده و مدرک آن را برای شروع به کار ارائه نمایند.

۵- شرح وظایف

۱-۵- مدیر عامل / مدیریت پیمانکاری

- پیمانکار موظف است شرایط لازم را به منظور ارائه آموزش های HSE مورد نیاز کارکنان خود فراهم نماید.
- پیمانکار موظف است نفرات HSE مورد نیاز خود را در این پیمان قبل از آغاز فعالیت در پروژه تعیین و کتباً به نماینده کارفرما معرفی نماید . صلاحیت این افراد و تعداد بازرسی HSE مورد نیاز پیمانکار باید به تأیید نماینده HSE کارفرما برسد.
- تحت هیچ شرایطی نباید به افراد کاری واگذار کند که برای انجام آن مطابق با مقررات HSE آموزش کافی را فرا نگرفته اند.

۲-۵- مسئولین HSE پیمانکار

- پس از طی دوره های آشنائی با محیط کار و آموزش های لازم، در مدت انجام کار پیمانکاری، مسئولیت کامل کارکنان پیمانکار را از نظر آموزش و الزامات HSE برعهده خواهند داشت.
- بایستی در کلیه جلسات هماهنگی دوره ای کارفرما و پیمانکار حضور یافته و گزارش وضعیت HSE محیط کار خود را جهت اتخاذ تصمیمات مقتضی ارائه نمایند.
- مسئولیت آموزش کلیه نفرات پیمانکار را در رابطه با آموزش های لازم از قبیل رعایت مقررات HSE در ضمن کار، برنامه های مدیریت بهداشت، روش های اطفاء حریق، جنبه های زیست محیطی، برنامه مدیریت محیط زیست و اقدامات لازم در زمان اعلام وضعیت اضطراری، به عهده خواهند داشت.

- پیروی از الزامات را متناسب با ماهیت کار و بر اساس نظام نامه مربوط به خط مشی HSE مصوب تضمین میکند این الزامات شامل استفاده اجباری از تجهیزات حفاظت فردی (کلاه ایمنی، کفش ایمنی (پنجه فولادی)، لباس کار مناسب، دستکش و همچنین وسایل حفاظتی مناسب برای چشم و گوش) می باشد. در ضمن باید تجهیزات حفاظت فردی ویژه (نظیر لباس های ضد آتش برای افرادی که با هیدروکربن ها سر و کار دارند) برای مشاغل خاص فراهم گردد.

- پیمانکار حق استفاده از امکانات و وسائل شرکت را بدون اخذ مجوز از کارفرما ندارد مگر آنکه به صراحت در متن پیمان ذکر شده باشد، استفاده از آب، برق و هوای فشرده نیز شامل این مقررات می باشد
- نام شرکت پیمانکاری باید بصورت درشت و خوانا روی لباسکار کارکنان پیمانکار ثبت گردد

یادآوری: لوازم حفاظت فردی بایستی به تایید نماینده HSE کارفرما برسد.

- پیمانکار بایستی هماهنگی و همکاری لازم و تنگاتنگ با نماینده کارفرما را در صورت اعلام وضعیت اضطراری در کارگاه به عمل آورند.

- پیمانکار بایستی کلیه شئون اخلاقی را هنگام برخورد و تذکرات لازم به کارکنان پیمانکار رعایت نموده و در صورت مشاهده هرگونه شرایط یا اعمال غیر بهداشتی، نا ایمن، مخاطره آمیز برای محیط زیست و مغایر با مقررات HSE مراتب را سریعاً به نماینده کارفرما منعکس نمایند.

- پیمانکار بایستی در صورت وقوع هر نوع حادثه بر ای کارکنان پیمانکار یا حادثه ای که دارای تبعات مخاطره آمیز برای محیط زیست باشد، سریعاً نسبت به تهیه گزارش کامل حادثه و ارسال آن به HSE کارفرما و نماینده کارفرما اقدام نمایند.

۳-۵- آموزش HSE مشاغل پیمان

- پیمانکار موظف است کلیه پرسنل تحت امر خود را در خصوص مقررات HSE و همچنین مقررات و دستورالعمل های مربوطه آموزش دهد. چنانچه امکانات لازم برای این امر را نداشته باشند میتوانند با رعایت شرایط مندرج در پیمان از همکاری متخصصین کارفرما در امر آموزش استفاده نمایند، اما این امر نباید پیمانکار را از مسئولیت در تضمین آموزش HSE کارکنان خود رها سازد. بدیهی است در صورت استفاده از دوره های آموزشی کارفرما، هزینه های مربوطه که از طرف کارفرما اعلام می گردد به عهده پیمانکار می باشد.

- آموزش ها باید حداقل حاوی اطلاعات ارزیابی خطرات بهداشتی، مقررات و آیین نامه های بهداشتی (فردی، محیط و صنعتی) و کمک های اولیه، اطلاعات ارزیابی خطرات محیط کار، مقررات و آیین نامه های ایمنی و نحوه آمادگی و مقابله با شرایط اضطراری، استفاده از سیستم های آتش نشانی، نحوه استفاده از برگه اطلاعات ایمنی مواد (MSDS) و تعهدات، قوانین و الزامات زیست محیطی مربوط به فعالیت ها، اثرات نامطلوب زیست محیطی پروژه و اطلاعاتی در مورد مدیریت مواد زائد، کنترل آلودگی آب، هوا و خاک باشد.

- پیمانکار موظف است آموزش HSE کارکنان پیمانکاران فرعی را انجام دهد.
- پیمانکار باید مدارک و مستندات لازم در زمینه آموزش کارکنان خود را ارائه نماید، مدارک بایستی شامل نام افراد آموزش دیده، محتوای دوره، زمان اجرای دوره و اسامی مربیان باشد.

- رعایت مقررات و مستنداتی (دستورالعمل ها، روش های اجرایی، راهنماها، فرم ها و ...) که پس از عقد قرار داد تهیه شده و از طرف کارفرما به پیمانکار ابلاغ می گردد توسط پیمانکار الزامی می باشد.
- پیمانکار می بایست تجهیزات و نیروی کار لازم را جهت اجرای دستورالعمل های واکنش در شرایط اضطراری فراهم نماید. در این رابطه پیمانکار موظف است نسبت به آموزش های لازم و تمرینات کافی برای افراد خود اقدام نماید.
- چنانچه وضعیت اضطراری دقیقاً در محل فعالیت پیمانکار رخ داده باشد، تا قبل از تهیه گزارش اولیه حادثه، نسبت به عملیات پاکسازی محل اقدامی به عمل نیاید و فقط با مجوز کتبی نماینده کارفرما می توانند اقدام لازم را به عمل آورند.
- پیمانکار موظف به پیگیری وضعیت درمان کارکنان مصدوم خود پس از انتقال به مراکز درمانی (در صورت نیاز) می باشد.
- پیمانکار موظف است پس از انجام کار نسبت به پاکسازی و بهسازی محیط کار و بازگرداندن آن به حالت اولیه اقدام نماید.
- استفاده از ابزار و لوازم ناقص و نا ایمن در هنگام کار ممنوع است و در صورت مشاهده از انجام کار جلوگیری بعمل خواهد آمد و ابزار و لوازم ناایمن باید بلافاصله توسط پیمانکار از محیط کار خارج شود.
- چنانچه از ادامه فعالیت پیمانکار بدلیل عدم رعایت مقررات HSE جلوگیری به عمل آید، تا زمان رفع نقص و نارسایی آن فعالیت و صدور مجوز از سوی نماینده کارفرما، پیمانکار حق ادامه فعالیت مذکور را نخواهد داشت و از بابت هزینه های مرتبط با توقف کار، کارفرما هیچ گونه مسئولیتی نخواهد داشت و بعلاوه این تاخیر غیر مجاز تلقی می گردد.
- در صورت بروز وضعیت اضطراری، پیمانکار موظف است مطابق با دستورالعمل و مقررات مربوطه و یا به محض اعلام مسئولین HSE یا نماینده کارفرما، نسبت به توقف کار اقدام و در صورت نیاز سریعاً افراد خود را از محوطه خارج نماید.
- پیمانکار موظف است لیست فعالیت هایی که نیاز به اخذ مجوز (Permit) دارند تهیه و به نحو مناسب به کلیه کارکنان مرتبط اطلاع رسانی نماید.

۴-۵- گزارش دهی، بررسی و تجزیه و تحلیل حوادث

- نماینده HSE پیمانکار موظف است در صورت بروز حادثه برای کارکنان خود گزارش حادثه طبق فرم سازمان تأمین اجتماعی را حداکثر ظرف مدت ۳ روز تکمیل و به ادارات HSE، نماینده کارفرما، امور پیمانها و حقوقی کارفرما و اداره کار و امور اجتماعی شهرستان سازند ارسال نماید.
- پیمانکار ملزم به گزارش دهی شبه حوادث (near miss)، رویدادها و حوادث، طبق روش کارفرما می باشد.
- پیمانکار ملزم به اطلاع رسانی سریع در مورد تمامی حوادث بهداشتی، ایمنی و زیست محیطی حاد از قبیل: "حوادث منجر به فوت، خسارات مالی قابل توجه و یا آلودگی های زیست محیطی وسیع" مطابق دستورالعمل ثبت و ارائه گزارش حوادث مهم می باشد.
- پیمانکار اصلی ملزم به ثبت و ارائه گزارش و آمار حوادث بهداشتی، ایمنی و زیست محیطی و شبه حوادث مربوط به خود و پیمانکار فرعی مطابق با دستورالعمل گزارش حوادث به نماینده کارفرما می باشد.
- پیمانکار باید در اسرع وقت پس از تجزیه و تحلیل حوادث با هماهنگی نماینده کارفرما باید نتایج آن را به منظور پیشگیری از وقوع حوادث مشابه به صورت مقتضی در اختیار کلیه افراد قرار دهد.

۵-۵- مدیریت بهداشت مرغه ای :

- جریمه های احتمالی از طرف وزارت بهداشت، درمان و دیگر متولیان بهداشتی کشور ناشی از فعل یا ترک فعل کارکنان پیمانکار به عهده و هزینه پیمانکار خواهد بود.
- مسئولیت تمامی مراحل شناسایی، اندازه گیری، ارزیابی و کنترل عوامل زیان آور محیط کار به عهده پیمانکار میباشد. موارد مذکور را می توان براساس نوع فعالیت، فرآیند انجام کار، نوع خطر، محل انجام عملیات و ... تقسیم بندی نمود.
- پیمانکار موظف است مطابق با ماده ۹۲ قانون کار معاینات پزشکی دوره ای و بدو استخدام را برای هر یک از شاغلین خود انجام داده و پرونده های پزشکی مربوطه را جهت بررسی به واحد بهداشت کار اداره HSE ارائه نماید.
- انجام معاینات شغلی بایستی توسط مراکز بهداشت و درمان، آموزش پزشکی و یا مراکز سازمان بهداشت و درمان صنعت نفت (با هزینه پیمانکار) انجام گردد.
- آزمایشات و معاینات اولیه (قبل از شروع به کار) و دوره ای مختص تمامی رانندگان وسایل نقلیه و سرویس های ایاب و ذهاب باید مطابق دستورالعمل های مربوطه به طور منظم انجام پذیرد. آزمایشات مربوط به مواد مخدر برای رانندگان مورد تأکید قرار می گیرد.
- پیمانکار موظف است گزارش انجام معاینات شغلی کارکنان خود را با ذکر تعداد کارکنان معاینه شده و آمار مربوط به بیماری های شغلی برای هر ماه به نماینده کارفرما ارسال کند. (زمان ارسال آمار با هماهنگی نماینده کارفرما میباشد)
- پیمانکار می بایستی برای کارکنان خود اقدام به تهیه پرونده بهداشتی مطابق با دستورالعمل تهیه پرونده بهداشتی بنماید.
- مسئولیت بهداشت (عمومی، فردی و محیط) فعالیت های پیمانکار بر عهده پیمانکار است و باید مطابق با مقررات HSE باشد.
- محیط کار پیمانکاران باید تمیز و مرتب بوده و پاکیزه و منظم نگهداری شود. به این منظور باید محلی برای ذخیره و نگهداری تجهیزات در نظر گرفته شود. دستورالعمل ضبط و ربط در همه فرایندها، اعمال، فعالیت ها و مشاغل باید رعایت شود. ضبط و ربط برای این فرایندها یک بخش جانبی نبوده بلکه بخش تکمیل کننده آنها است. به عنوان بخشی از کار، مواد زائد و زباله ها باید از منطقه فعالیت، به صورت مرتب و مستمر جمع آوری شود.
- پیمانکار مکلف است متناسب با تعداد کارگران و نوع خطرات کارگاه جعبه کمک های اولیه مجهز به تجهیزات و داروهای لازم تهیه و در نقاطی که دسترسی فوری به آنها برای کارگران میسر باشد نصب نماید.
- مسئول HSE پیمانکار موظف است به محض ابتلاء یکی از کارگران به امراض واگیردار مراتب را به نماینده کارفرما گزارش دهد.
- در صورت تشکیل کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار، این کمیته با همکاری واحد بهداشت کار منطقه و اداره HSE کارفرما سعی می نماید تا شرایط محیط کار را بهبود بخشد.

۴-۵- مدیریت ایمنی و آتش نشانی

- پیمانکار باید نسبت به شناسایی، ارزیابی و کنترل ریسک های ایمنی انواع خطرات محیط کار خود اقدام کند.
از جمله این خطرات عبارتند از:
 - خطرات مکانیکی / الکتریکی / حرارتی
 - خطرات ناشی از ارتفاع
 - خطرات ناشی از مواد شیمیایی و اجسام
- به منظور حصول اطمینان از عملکرد مناسب تجهیزات و ماشین آلات (در حوزه HSE)، پیمانکار موظف است یک برنامه مدون برای زمان تعمیر و نگهداری تدوین و اجرا نماید.
- برنامه تعمیر و نگهداری تجهیزات پیمانکار باید به صورت مستمر با هماهنگی نماینده کارفرما مورد بازنگری قرار گیرد.
- پیمانکار باید در برنامه های تعمیر و نگهداری تجهیزات خود، از وجود و چگونگی نحوه استفاده تجهیزات ایمنی اطمینان حاصل کند.
- پیمانکار موظف است در صورت فقدان، خرابی یا آسیب دیدگی تجهیزات ایمنی و آتش نشانی خود، نسبت به تعویض یا تعمیر آن اقدام نماید. ضمناً سریعاً می بایست فقدان تجهیزات ایمنی و آتش نشانی کارفرما را به نماینده کارفرما منعکس و درخواست رفع نقص یا تعویض تجهیزات را بنماید.
- پیمانکار موظف است بسته به نوع فعالیت، دستورالعمل های ویژه ایمنی ماشین آلات را تهیه و به مورد اجرا درآورد.
- وسائط نقلیه و ماشین آلات موتور، سبک، سنگین و صنعتی اعم از کامیون، سواری، جرثقیل و ماشین جوش دیزلی، تراکتور و ... باید قبل از ورود به محوطه صنعتی پالایشگاه از نظر ملاحظات HSE توسط اداره HSE بازدید و مجوز ورود برای آنها صادر گردد. برای اخذ مجوز ورود وسیله نقلیه، پیمانکار می بایستی درخواست خود را به ناظر کارفرما تحویل و از طرف ایشان به اداره HSE و حراست معرفی گردد. اداره HSE ماشین آلات را مطابق فرم پیوست بازدید و در صورت تأیید مجوز ورود حداکثر سه ماهه برای آنها صادر می نماید. در صورت ادامه کار هر سه ماه بازدید و مجوز آنها در صورت سالم بودن وسیله تمدید خواهد شد.
- پیمانکار باید لیست تجهیزات ضروری و تاییدیه سلامت آنها را قبل از ورود به محل کار ارائه نماید. نمونه هایی از این تجهیزات عبارتست از:
 - مخازن و تجهیزات سند بلاست
 - ماشین آلات بتن سازی
 - بلدزر / لودر / جرثقیل / گریدر
 - ماشین خم کاری و وسایل نقلیه باربری
 - موتور جوش (ترانس و ژنراتور) / ماشین آلات سبک و سنگین
 - ماشین آلات مربوط به آزمایش هیدرواستاتیک
- استقرار هر گونه کانتینر و یا تخصیص فضا جهت کارگاه یا انبار پیمانکار منوط به اخذ مجوز از نماینده کارفرما می باشد.

- پیمانکار حق استفاده از امکانات و وسائل شرکت را بدون اخذ مجوز از کارفرما ندارد مگر آنکه به صراحت در متن پیمان ذکر شده باشد، استفاده از آب، برق و هوای فشرده نیز شامل این مقررات می‌باشد.
- قبل از شروع به کار، پیمانکار بایستی از محل کار بازدید به عمل آورده تا در صورت عدم و یا کمبود تجهیزات اطفاء حریق نسبت به تدارک تجهیزات آتش نشانی (پیش بینی شده در اسناد مناقصه) اقدام نماید. بنابراین پیمانکار مسئول تدارک تجهیزات ایمنی و آتش نشانی (از جمله خاموش کننده های دستی) در حیطه فعالیت های خود است. این تجهیزات باید به تأیید نماینده کارفرما رسیده باشند.
- پیمانکار موظف است به نحوی برنامه ریزی نماید که کلیه کارکنان تحت سرپرستی او از وسائل حفاظتی تحویلی استفاده نمایند.
- استعمال دخانیات در کارگاه و در کلیه محوطه‌های عملیاتی برای کلیه کارکنان پیمانکار ممنوع می‌باشد.
- استفاده از تلفن همراه در محوطه های عملیاتی ممنوع می باشد.
- در صورت عدم استفاده از تجهیزات حفاظتی توسط کارکنان پیمانکار، برخورد های انضباطی زیر به ترتیب ذیل عمل خواهد آمد:
- اخطار شفاهی به پیمانکار و درخواست اخذ تعهد از فرد خاطی برای استفاده از وسائل حفاظت فردی.
- اخطار کتبی به پیمانکار و در صورت مقصر بودن فرد خاطی (با نظر نماینده کارفرما) درخواست برخورد با شخص خاطی به نحو مقتضی
- اعمال جریمه نقدی پیمانکار و کسر از صورت وضعیت پیمانکار با نظر نماینده کارفرما برای خطاهایی که فرد خاطی انجام داده است و درخواست تعویض جانشین به جای فرد خاطی.
- در صورتی که پیمانکار در حین اجرای کار از عملیات پرتونگاری / رادیوگرافی استفاده می کند، لازم است ضمن پیش‌بینی تمهیدات و ملاحظات ایمنی، طبق مقررات و آیین نامه های کشوری منجمله سازمان انرژی اتمی پیش‌بینی کامل تجهیزات و لوازم مورد نیاز را به عمل آورد.

۷-۵- مدیریت محیط زیست

- کنترل و مدیریت هرگونه آلاینده (آب، هوا و خاک) در محدوده فعالیت پیمانکار برعهده پیمانکار است. پیمانکار موظف است کلیه قوانین و استانداردهای ملی و محلی در این خصوص را رعایت کند.
- تمام هزینه های جمع آوری و دفع مواد آلوده و پاکسازی منطقه آلوده شده با خاک و مواد تمیز کننده و جریمه‌های قانونی احتمالی بر عهده پیمانکار خواهد بود.
- تخلیه هر گونه فاضلاب صنعتی و بهداشتی تصفیه شده به محیط ممنوع بوده و محل و روش دفع فاضلاب ها باید با نظارت کامل نماینده کارفرما باشد.
- پیمانکار ملزم به اجرای قانون مدیریت پسماند و دستورالعمل اجرایی آن در طول انجام پیمان می‌باشد و هزینه مترتب از اجرای ناقص یا عدم اجرای آن متوجه پیمانکار می باشد.

- پیمانکار باید حسب مورد و نوع کار مطابق گزارش ارزیابی زیست محیطی تهیه شده و صورتجلسه مجوز زیست محیطی صادره از سازمان حفاظت محیط زیست نسبت به اقدامات لازم جهت کاهش اثرات ناشی از اجرای پروژه بر محیط زیست منطقه مطابق گزارش ارزیابی زیست محیطی اقدام نماید.
- در پروژه هایی که نیاز به ارزیابی زیست محیطی دارند پیمانکار موظف است قبل از شروع عملیات اجرایی نسبت به عقد قرارداد با یکی از بازرسیین معتمد سازمان حفاظت محیط زیست و بر اساس شرح خدمات ارائه شده توسط این سازمان اقدام و کلیه فعالیت های اجرایی پروژه را از بدو شروع تحت پایش بازرسیین معتمد محیط زیست قرار دهد.
- پیمانکار باید با مدیریت مناسب، از آلودگی خاک، آب های سطحی و زیرزمینی و هوا پیشگیری نماید.
- پیمانکار موظف است کلیه ضایعات و نخاله های صنعتی و ساختمانی حاصل از انجام پروژه و پیمان خود را با رعایت مسائل ایمنی و بهداشتی و زیست محیطی به خارج از شرکت و در مکان های تعیین شده توسط سازمان محیط زیست استان مرکزی انتقال دهد. همچنین در صورتیکه برای انجام پروژه، کارگاه و ساختمان های موقت ایجاد نموده پس از پایان کار ملزم به تخریب و انتقال ضایعات آن از محدوده شرکت مطابق اصول زیست محیطی می باشد. پیمانکار موظف است پس از انتقال نخاله به خارج از شرکت و تخلیه در مکان مناسب، شرکت را از دفع مناسب آن مطابق با اصول سازمان محیط زیست مطلع نماید. در صورت وقوع هرگونه خلافی از سوی پیمانکار و کارکنان وی مراتب توسط اداره HSE کارفرما به اداره / سازمانهای ذیربط منعکس می گردد

۶- پروانه های انجام کار

- رعایت دستورالعمل جامع صدور پروانه های کار جاری در شرکت پالایش نفت امام خمینی (ره) شازند الزامی است.
- انجام هر نوع کاری توسط کارکنان پیمانکار (به عنوان مجری کار) اعم از کار گرم، سرد، حفاری و ... بایستی پس از دریافت اجازه کار بر اساس دستورالعمل صدور مجوز کار (PTW) از واحد مربوطه صورت پذیرد.
- پروانه کار دریافتی بایستی دارای امضاء مجاز مسئولین مربوطه کارفرما و نماینده پیمانکاری باشد.
- بر اساس دستورالعمل جامع صدور پروانه کار، پیمانکار قبل از شروع پیمان بایستی نمایندگان مورد نظر خود را جهت آموزش امضاء پروانه های کار به اداره HSE کارفرما معرفی و پس از موفقیت در دوره آموزش مربوطه و دریافت کارت صلاحیت لازم، نسبت به امضاء پروانه کار اقدام نماید.
- کارکنان پیمانکار موظفند هنگام انجام کار از کلیه تجهیزات حفاظت فردی متناسب با نوع کار استفاده نمایند.
- نماینده کارفرما در صورت مشاهده انجام کار بدون دریافت مجوز لازم یا عدم رعایت مقررات HSE و یا عدم استفاده از تجهیزات حفاظت فردی توسط پیمانکار، نسبت به متوقف کردن کار اقدام نموده و تأمین خسارات حاصله بعهده پیمانکار می باشد.

۷- قطع همکاری و پایان پیمان

- پیمانکار موظف است در تمام مدت انجام پروژه مقررات HSE را رعایت نماید. از این رو نحوه عملکرد HSE پیمانکار در طول انجام پروژه مورد ارزیابی HSE کارفرما قرار می گیرد.
- کارفرما عملکردهای پیمانکاران مشغول به کار را مورد بررسی قرار داده و در صورت عدم رعایت مقررات و دستورالعمل های HSE عملیات اجرایی را فوراً تا رفع تخلف متوقف خواهد نمود و هیچ گونه هزینه ای از این بابت به

پیمانکار پرداخت نخواهد شد، این توقفات به عنوان تاخیر غیرمجاز تلقی می گردد و در صورت عدم رفع نواقص طبق مفاد پیمان عمل خواهد شد.

- چنانچه قطع همکاری به علت لحاظ نشدن الزامات HSE (مواردی نظیر آلودگی های شدید زیست محیطی، آمار بالای حوادث و ...) صورت پذیرد با پیمانکار مطابق قوانین در مورد همکاری های بعدی عمل می گردد.
- کلیه مواد شیمیایی مصرف نشده یا سایر مواد باقیمانده از فعالیت پیمانکار، پس از پایان عملیات اجرایی پیمان، باید از سایت جمع آوری و به نحو مطلوب ساماندهی یا دفع شود. کارفرما تحت هیچ شرایطی تعهدی در خصوص دفع مواد شیمیایی مازاد پیمانکار نخواهد داشت.
- پیمانکار موظف است پس از پایان پروژه نسبت به پاکسازی محیط زیست از بین بردن موانع ایجاد شده، پرکردن چاله ها، گودال ها و کانال های حفر شده و ... اقدام نموده و شرایط محل کار را به حالت عادی بازگرداند.
- پیمانکار موظف است گزارش عملکرد HSE خود (از جمله آمار بیماری های شغلی، حوادث، خسارت ها، آسیب های فردی و زیست محیطی) را به اطلاع نماینده HSE کارفرما برساند.
- پیمانکار موظف است قبل از شروع بکار فرمهای پیوست را حسب مورد تکمیل و به HSE کارفرما تحویل نماید.

تمامی موارد و دستورالعمل های مرتبط با موضوع پیمان در سایت پالایشگاه به (رؤیت پیمانکار) رسید و

مورد تأیید می باشد و مسئولیت اجرای آن بعهده پیمانکار است.

تلفن های ضروری :

اورژانس : ۱۱۵

حراست : ۱۱۰

تلفن آتش : ۱۲۵

ایمنی : ۱۲۴

اطلاعات مخابرات : ۱۱۸

عناوین جلسه اعلام شروع به کار

عناوین جلسه اعلام شروع به کار	فرم شماره ۳
قبل از شروع به کار الزامات زیر می‌بایست با ذکر سند به تأیید کارفرما و پیمانکار برسد:	
ردیف	عنوان
۱	کارفرما، پیمانکار را در جریان خطرات شناسایی شده، ریسک آنها و تمهیدات کنترلی بکار رفته در شرکت قرار داده است و پیمانکار از کلیه برنامه مدیریت ریسک شرکت در محدوده فعالیت خود مطلع است.
۲	پیمانکار متعهد شده که در طول اجرای قرارداد مدیریت ریسک HSE را اعمال نماید.
۳	طرح HSE پیمانکار و کلیه قوانین و مسئولیت‌های تعریف‌شده به تأیید کارفرما رسیده است.
۴	بر رعایت مقررات کارفرما به پیمانکار تأکید شده است.
۵	برنامه زمانبندی فعالیت‌های HSE پیمانکار در راستای اجرایی نمودن این دستورالعمل مورد تأیید قرار گرفته است.
۶	نماینده تام‌الاختیار پیمانکار و نحوه تعامل وی با کارفرما جهت هماهنگی و همکاری در اجرای برنامه‌های HSE (امداد و نجات، بحران، مدیریت ریسک و ...) تعیین شده است.
۷	از برقراری تعامل مناسب با سازمان‌ها و نهادهای ذیربط برای مدیریت بحران و مقابله با شرایط اضطراری و آمادگی کارکنان پیمانکار جهت همکاری با کارفرما، اطمینان حاصل شده است.
۸	از تهیه برنامه توجیهی، آموزشی و آمادگی برای اجرای آنها اطمینان حاصل شده است.
۹	پیمانکاران فرعی در رابطه با الزامات HSE توسط پیمانکار اصلی توجیه شده‌اند.
۱۰	پیمانکار، سلامت کارکنان خود را برای اجرای قرارداد تأیید می‌نماید.
۱۱	برای گزارش رویدادها و تجزیه و تحلیل آنها مطابق با درخواست کارفرما، از سوی پیمانکار روش اجرایی مشخصی تبیین گردیده است.
۱۲	پیمانکار برای موارد HSE از قبیل اخذ مجوزها، کار، تعمیر، حفظ و نگهداشت، برگه اطلاعات ایمنی مواد، سیستم‌های حفاظتی از افراد، تجهیزات و محیط‌زیست در شرایط معمول و غیر معمول روشهایی تدوین نموده و آنها را اجرا می‌نماید.
۱۳	پیمانکار برای ارتقاء و بهبود فرهنگ HSE برنامه‌ریزی نموده و آنها را اجرا می‌نماید.
۱۴	موارد مغایر با استاندارد در محل اجرای پروژه، به پیمانکار ابلاغ گردد.
۱۵	کلیه الزامات در مورد استفاده از تجهیزات و خدمات جانبی به پیمانکار ابلاغ گردد.
در صورت عدم رعایت مقررات و دستورالعمل‌های HSE، کار باید فوراً متوقف شده و تخطف اصلاح گردد. در غیر اینصورت قرارداد فسخ و پیمانکار از لیست مؤسسات شرکت‌کننده در مناقصه شرکت حذف می‌گردد.	
نام و نام خانوادگی نماینده HSE کارفرما :	نام و نام خانوادگی پیمانکار/نماینده تام‌الاختیار پیمانکار
امضاء	امضاء
تاریخ:	تاریخ:

توزیع نسخ: نسخه اول (اداره HSE)، نسخه دوم (پیمانکار)، نسخه سوم (امور حقوقی و پیمانها)، نسخه چهارم (نماینده کارفرما)

(پیوست ۱)

الزامات در زمان برپیدن کارگاه

فرم شماره ۴	الزامات در زمان برپیدن کارگاه
قبل از اتمام قرارداد و تسویه حساب پیمانکار موظف است فرم زیر را تکمیل و به تایید نماینده HSE کارفرما برساند.	
ردیف	عنوان
۱	پیمانکار با اعمال مدیریت ریسک در طول قرارداد مخاطرات ناشی از فعالیتهای خود را کنترل نموده است. موردی که باعث بروز خطرات بهداشتی، ایمنی و زیست محیطی گردد در محیط فعالیت پیمانکار مشاهده نمی شود.
۲	پیمانکار سایت را به حالت اول برگردانده است.
۳	مواد زائد و بازیافتی به طور صحیح توسط پیمانکار مدیریت شده است.
ملاحظات :	
نام و نام خانوادگی نماینده HSE کارفرما :	نام و نام خانوادگی پیمانکار/نماینده تام الاختیار پیمانکار:
امضاء	امضاء
تاریخ:	تاریخ :

توزیع نسخ: نسخه اول (نماینده کارفرما) ، نسخه دوم (پیمانکار) ، نسخه سوم (اداره HSE)

(پیوست ۲)

تعهدنامه نماینده HSE پیمانکاران

تاریخ:

تحت عنوان:

قرارداد شماره:

اینجانب فرزند به شماره شناسنامه صادره از
مدرک تحصیلی بعنوان نماینده HSE پیمانکاری/شرکت با آگاهی از وظایف
محواله متعهد می‌شوم طبق دستورالعمل بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE) پیمانکاران در شرکت پالایش نفت امام
خمینی «ره» سازند با HSE کارفرما در راستای اجراء مفاد قرارداد همکاری نمایم.

اهم وظایف نماینده /مسئول HSE پیمانکار:

- ۱- حضور دائم و مؤثر در محل کار (کارگاه مربوطه).
- ۲- نظارت بر تجهیز کارگاه و رفع نواقص ایمنی محل کار قبل از شروع کار.
- ۳- ارتباط با HSE کارفرما و انتقال نظرات کارشناسان HSE آن به پیمانکار، ارائه گزارش روزانه و شرکت در جلسات بر حسب مورد.
- ۴- آگاهی کامل به دستورالعمل‌ها، آیین‌نامه‌ها، قوانین و مقررات HSE وزارت نفت و پالایش و پخش مرتبط با موضوع پیمان فوق و پیگیری و نظارت در خصوص اجرای آنها.
- ۵- ارائه لیست نفرات برای شرکت در دوره‌های آموزشی HSE که توسط پالایشگاه برگزار می‌شود بر حسب مورد قبل از شروع بکار.
- ۶- برگزاری کلاس آگاهی و نحوه انجام کار (TBM) برای کلیه پرسنل پیمانکار قبل از شروع بکار و قبل از رفتن داخل ظروف سر بسته و مخازن حسب مورد.
- ۷- تهیه و توزیع جزوات آموزشی HSE (پوستر، نشریه و...) در بین کارکنان پیمانکاری پس از هماهنگی با HSE کارفرما.
- ۸- نظارت بر اخذ پروانه‌های انجام کار از مسئولین و شیفت کنترل واحد‌های عملیاتی و فرآیند اجرای آنها.
- ۹- نظارت مستمر بر استفاده صحیح و اجباری پرسنل پیمانکار از البسه ایمنی و تجهیزات حفاظت فردی.
- ۱۰- تماس فوری با اداره HSE کارفرما در زمان بروز هر گونه حادثه، شبه حادثه، اعمال و شرایط ناایمن، غیر بهداشتی و مخاطره‌آمیز محیط زیستی.
- ۱۱- تکمیل به موقع فرم «گزارش شبه حادثه، اعمال و شرایط ناایمن، غیر بهداشتی و مخاطره‌آمیز محیط زیستی» و ارائه آن به HSE کارفرما.
- ۱۲- جلوگیری از ایجاد تغییرات فیزیکی در محل حادثه پس از وقوع حادثه.
- ۱۳- تجزیه و تحلیل حوادث و ارسال گزارش مربوطه به HSE کارفرما.
- ۱۴- جلوگیری از انجام کار ناایمنی که امکان بروز حادثه در آن بوده و یا فعالیتی که دارای مخاطرات زیست محیطی باشد، تا زمان رفع کامل مشکل.
- ۱۵- پیگیری در جهت اخذ گواهینامه‌های آموزش عمومی ایمنی و معاینات پزشکی طب کار برای کلیه کارکنان و گواهینامه‌های ایمنی لازم برای وسایل و تجهیزات مورد استفاده مطابق با آیین‌نامه‌های مرتبط.
- ۱۶- شناسایی خطرات مرتبط با فعالیتهای موضوع پیمان و ارزیابی ریسک آن با هماهنگی HSE کارفرما و آگاهی از خطرات واحدهای عملیاتی مجاور.
- ۱۷- پیگیری برنامه‌های مربوط به اقدامات اصلاحی و بهبود شرایط ایمنی در پیمان و نظارت بر اجرای آنها با هماهنگی HSE کارفرما.
- ۱۸- نظارت بر انجام به موقع معاینات پزشکی بدو استخدام و دوره‌ای پرسنل پیمانکار.
- ۱۹- فراهم نمودن نسخه‌هایی از MSDS و اطلاعات مورد نیاز دیگر در خصوص مواجهه شغلی مرتبط با قرارداد.
- ۲۰- انجام سایر وظایف محوله در حوزه الزامات HSE از طرف HSE کارفرما.
- ۲۱- تهیه چک لیست بازرسی HSE مطابق الزامات و دستورالعمل HSE پیمان و نظارت و پیگیری بر بهبود عدم انطباق کلیه موارد.

نام و نام خانوادگی نماینده پیمانکار

امضاء

نام و نام خانوادگی نماینده HSE پیمانکار

امضاء

توزیع نسخ: اصل (اداره ایمنی) - کپی (نماینده HSE پیمانکار)

(پیوست ۳)

تاریخ :



شرکت پالایش نفت امام خمینی (ره) شازند

تعهدنامه نماینده پیمانکار

با سلام

احتراماً، به استحضار می‌رساند اینجانب فرزند شماره شناسنامه متولد / / صادره از دارای مدرک تحصیلی تلفن بعنوان نماینده شرکت پیمانکاری به شماره قرارداد با آگاهی از وظایف محوله در حوزه HSE، متعهد می‌شوم طبق دستورالعمل مدیریت HSE پیمانکاران در شرکت پالایش نفت امام خمینی (ره) شازند با اداره HSE همکاری نمایم. در ضمن مسئولیت عواقب بروز هرگونه حادثه در اثر عدم انجام صحیح وظایف محوله ذیل، بر عهده اینجانب خواهد بود.

اهم وظایف نماینده پیمانکار:

۱. پیروی کامل از الزامات HSE پالایشگاه و تعهد نسبت به اجرایی نمودن آنها
۲. ارائه HSE PLAN به اداره HSE و پذیرش مسئولیت آن
۳. معرفی گزینه های نماینده ایمنی پیمانکار به اداره HSE جهت تأیید صلاحیت
۴. معرفی گزینه های نماینده پیمانکار مورد تأیید اداره HSE به اداره کار جهت اخذ تأییدیه صلاحیت مسئول ایمنی کارگاه
۵. معرفی پرسنل پیمانکار به اداره کار جهت شرکت در دوره آموزش ایمنی عمومی قبل از شروع پیمان
۶. ارائه گواهینامه آموزش ایمنی کلیه پرسنل پیمانکار اخذ شده از اداره کار به اداره HSE قبل از شروع پیمان
۷. معرفی پرسنل مورد نیاز پیمانکار به اداره HSE جهت شرکت در دوره آموزشی جهت اخذ مجوز امضاء پروانه انجام کار
۸. پیگیری اخذ تأییدیه البسه ایمنی و تجهیزات حفاظت فردی که پیمانکار تهیه نموده، از اداره HSE
۹. تهیه و توزیع البسه ایمنی و تجهیزات حفاظت فردی در بین پرسنل پیمانکار و اخذ رسید از ایشان
۱۰. ارائه لیست ابزارآلات و تجهیزات پیمانکار و تأییدیه سلامت آنها به اداره HSE، قبل از ورود آنها به پالایشگاه جهت انجام بازرسی ایمنی
۱۱. معرفی پرسنل پیمانکار به مراکز طب کار جهت انجام بموقع معاینات بدو استخدام و دوره‌ای قبل از شروع پیمان
۱۲. ارائه پرونده های پزشکی مربوط به معاینات بدو استخدام و دوره‌ای پرسنل پیمانکار به اداره HSE قبل از شروع پیمان
۱۳. پیگیری جهت اخذ مجوز ورود تجهیزات و مواد مصرفی جدیدالورود پیمانکار
۱۴. اخذ مجوز ورود وسیله نقلیه و مجوز رانندگی پیمانکار از اداره HSE
۱۵. تهیه بموقع گزارش حادثه برای پرسنل حادثه دیده پیمانکار با هماهنگی اداره HSE و اخذ تأییدیه گزارش از بهداری و اداره HSE و سپس ارائه گزارش مذکور به امور اداری جهت ارجاع به مراجع ذیصلاح و ارسال رونوشت گزارش به اداره امور حقوقی و پیمانها جهت اطلاع
۱۶. شرکت در کلاس آموزش جهت اخذ مجوز امضاء پروانه انجام کار پیش از آغاز پیمان
۱۷. دریافت و امضاء پروانه های انجام کار مورد نیاز از مسئولین واحد مربوطه پیش از شروع کار
۱۸. همراهی با پرسنل مصدوم پیمانکار جهت انتقال به مراکز درمانی و پیگیری وضعیت درمان آنان
۱۹. همکاری کامل با بازرسین دولتی مرتبط با HSE منجمله بازرسین وزارت کار، وزارت بهداشت، سازمان محیط زیست

نام و نام خانوادگی پیمانکار

پیمانکار

امضاء

نام و نام خانوادگی نماینده

امضاء

(پیوست ۴)



شرکت پالایش نفت امام خمینی (ره) مازند

فرم درخواست تأیید صلاحیت نمایندگان HSE

تاریخ:

رئیس محترم اداره HSE

با سلام

احتراماً، به استحضار می‌رساند عطف به نامه شماره مورخ نماینده HSE شرکت مربوط به قرارداد شماره موضوع قرارداد با مشخصات ذیل، به اداره HSE معرفی شده است. لذا خواهشمند است دستور فرمائید ضمن بررسی مدارک نامبرده، درخصوص تأیید صلاحیت ایشان بعنوان نماینده HSE اظهار نظر فرمائید./

مسئول هماهنگ کننده نمایندگان HSE پیمانکاران

نام و نام خانوادگی و امضاء:

الف (مشخصات فردی - عمومی :

نام و نام خانوادگی:	تاریخ تولد:	تحصیلات/مدرک تحصیلی:	تلفن ثابت:
نام پدر:	محل تولد:	شماره ملی:	تلفن همراه:
شماره شناسنامه:	توانایی، مهارت و دانش فردی:	آشنایی با کامپیوتر <input type="checkbox"/>	آشنایی با سیستم‌های مدیریت <input type="checkbox"/>
سابقه کار مرتبط در صنعت:	سابقه کار مرتبط با HSE:	دوره‌های آموزش HSE <input type="checkbox"/>	غیره <input type="checkbox"/>
ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>	ندارد <input type="checkbox"/> دارد <input type="checkbox"/>	* سوابق دوره آموزشی مرتبط ضمیمه گردد.	

ب (اظهار نظر نمایندگان H.S.E کارفرما :

معیار ارزیابی:

۱- میزان آشنایی با مسائل بهداشت، ایمنی و محیط زیست در صنعت

۲- نحوه برخورد، ارتباطات، توانایی و مهارت سرپرستی، سلامت جسمی و قدرت بیان

رئیس بهداشت صنعتی	رئیس اداره ایمنی	رئیس حفاظت محیط زیست
ملاحظات:	ملاحظات:	ملاحظات:
واحد آموزش HSE لطفاً دوره‌های آموزشی زیر را بگذراند:	واحد آموزش HSE لطفاً دوره‌های آموزشی زیر را بگذراند:	واحد آموزش HSE لطفاً دوره‌های آموزشی زیر را بگذراند:
۱- ۳- ۲- ۴-	۱- ۳- ۲- ۴-	۱- ۳- ۲- ۴-
مورد تأیید این امور می‌باشد/ نمی‌باشد.	مورد تأیید این امور می‌باشد/ نمی‌باشد.	مورد تأیید این امور می‌باشد/ نمی‌باشد.
امضاء:	امضاء:	امضاء:
نامبرده مورد تأیید اداره HSE می‌باشد/ نمی‌باشد.		
رئیس اداره HSE		

(پیوست ۵)

محل مهر کارفرما:

محل مهر پیمانکار:



شرکت پالایش نفت امام خمینی (ره) مازند

«مجوز ورود خودرو به محوطه صنعتی»

تاریخ:

اداره درخواست کننده: مدت اعتبار مجوز از الی

① مشخصات خودرو و راننده:

نوع خودرو:	نوع سوخت:	شماره پلاک:	اعتبار معاینه فنی:
نوع بیمه نامه:	اعتبار بیمه نامه:	شماره بیمه نامه:	
نام و نام خانوادگی:	پایه و شماره گواهینامه:	تاریخ و محل صدور:	

② بازدید ایمنی خودرو:

۱. وضعیت ظاهری خودرو	۷. وضعیت فرمان و ترمز		
۲. وضعیت شیشه‌های خودرو	۸. وضعیت لاستیکها		
۳. وضعیت چراغهای جلو و عقب	۹. وضعیت موتور و آگزوز		
۴. چراغ‌های راهنما	۱۰. ریزش روغن و مواد نفتی از خودرو		
۵. چراغ‌های ترمز	۱۱. معاینه فنی خودرو		
۶. وضعیت ترمز دستی	۱۲. برکه عدم خلاقی		
<input checked="" type="checkbox"/> قابل قبول	<input type="checkbox"/> غیر قابل قبول		

«الزامات رانندگی در محوطه پالایشگاه»

۱. رعایت قوانین و مقررات راهنمایی و رانندگی جمهوری اسلامی الزامی است
۲. ورود به داخل محوطه‌ها و دستگاههای پالایش بدون پروانه ورود ممنوع است.
۳. استعمال دخانیات در پالایشگاه و هنگام رانندگی در پالایشگاه ممنوع است.
۴. پارک وسیله نقلیه در محل ورودی واحدها و دستگاههای پالایش ممنوع است.
۵. حمل مسافر در قسمت بار کامیون، وانت بار و ماشین آلات سنگین ممنوع است.
۶. تعمیر و شستشوی اتومبیل و هل دادن خودرو توسط نفر و یا خودروی دیگر در پالایشگاه ممنوع است.
۷. سرعت بیش از ۲۰ کیلومتر در پالایشگاه ممنوع است.
۸. حمل مواد نفتی مظروف (گاز و یا مایع) با وسیله نقلیه ممنوع است.
۹. رانندگان باید همواره گواهینامه، کارت اتومبیل، مجوز ورود رانندگی در پالایشگاه و بیمه‌نامه خودرو را همراه داشته باشند.
۱۰. در صورت تصادف قبل از جابجا کردن خودرو به اداره ایمنی جهت بازدید اطلاع دهید و در ایام نوبتکاری به رئیس شیفت اطلاع داده شود.
۱۱. تحویل وسیله نقلیه به اشخاص بدون مجوز و همچنین تغییر و تحول راننده بدون هماهنگی با اداره ایمنی مطلقاً ممنوع میباشد.
۱۲. داشتن کارت سلامت، عدم اعتیاد، سوء پیشینه الزامی است.
۱۳. داشتن کارت معاینه فنی و نصب برجسب آن بر روی شیشه خودرو الزامی است.
۱۴. در صورت تخلف و نقض هر یک از موارد فوق کارت تردد باطل و ادامه فعالیت راننده در پالایشگاه متوقف می گردد و پس از گذراندن دوره‌های تکمیلی و کامل نمودن مدارک مورد نیاز به وی اجازه تردد داده خواهد شد.
۱۵. حداکثر سن برای رانندگان ۶۵ سال می باشد.
۱۶. از تاریخ صدور گواهینامه رانندگی باید حداقل ۳ سال گذشته باشد.

موارد ایمنی خودرو بازدید گردید و مورد تأیید می باشد.

امضاء: کارشناس ایمنی/رئیس اداره ایمنی:

نام خانوادگی:

نام:

(پیوست ۶)

محل مهر کارفرما:

محل مهر پیمانکار:



شرکت پالایش نفت امام خمینی (ره) شازند

تاریخ:

جدول دستورالعمل تخلفات پیمانکاران و جریمه‌های مربوطه

تخلفات فردی			نوع تخلف
مرتبۀ اول	مرتبۀ دوم	مرتبۀ سوم	
تعهد کتبی	۱۵۰.۰۰۰ ریال	۳۰۰.۰۰۰ ریال و در صورت تکرار مجدد اخراج از پالایشگاه	عدم استفاده از وسایل استحضافی در حین کار
تعهد کتبی	۲۰۰.۰۰۰ ریال جریمه نقدی	۴۰۰.۰۰۰ ریال و در صورت تکرار مجدد اخراج از پالایشگاه	انجام اعمال نا ایمن (مثل پرتاب اشیاء از ارتفاع، استفاده از داربست نا ایمن و غیره)
تعهد کتبی	جریمه ۱۵۰.۰۰۰ ریال	اخراج از پالایشگاه	استعمال دخانیات در مناطق غیر عملیاتی
در واحدهای عملیاتی اخراج از پالایشگاه			استعمال دخانیات
(در واحدهای عملیاتی تعهد کتبی + ۱۵۰.۰۰۰ ریال جریمه نقدی)			استفاده از تلفن همراه
تخلفات رانندگی			نوع تخلف
مرتبۀ اول	مرتبۀ دوم	مرتبۀ سوم	
تعهد کتبی	۲۰۰.۰۰۰ ریال	ابطال مجوز رانندگی	سرعت غیر مجاز
تعهد کتبی + ۲۰۰.۰۰۰ ریال	اخراج از پالایشگاه	—	رانندگی بدون مجوز
تعهد کتبی	۲۰۰.۰۰۰ ریال	ابطال مجوز	عبور از تابلوی عبور ممنوع
تعهد کتبی	۱۵۰.۰۰۰ ریال	ابطال مجوز	سوار نمودن نفر عقب وانت
تعهد کتبی	۱۵۰.۰۰۰ ریال	۳۰۰.۰۰۰ ریال و در صورت تکرار ابطال مجوز رانندگی	استفاده از تلفن همراه حین رانندگی
تعهد کتبی	۲۰۰.۰۰۰ ریال	ابطال مجوز	عدم دور زدن دور میدان
تعهد کتبی	۲۰۰.۰۰۰ ریال	ابطال مجوز	پارک در محل ممنوعه
تعهد کتبی		توقف خودرو تا رفع عیب	نا ایمن بودن خودرو
توقف خودرو (جرثقیل) تا اخذ مجوز لازم			نداشتن مجوز بازرسی فنی جرثقیل
توقف خودرو (جرثقیل) تا ایمن شدن بار			بار زدن نا ایمن
مجوز کار			نوع تخلف
جریمه			
توقف کار + ۷۰۰.۰۰۰ ریال جریمه			کار کردن بدون پرمیت
کا تا ارائه پرمیت			همراه نداشتن پرمیت
۱.۰۰۰.۰۰۰ ریال			امضاء پروانه کار بدون داشتن مجوز لازم
معیارهای ارزیابی تخلفات پیمانکاران			
۴۵۰.۰۰۰ ریال به ازای هر روز			عدم حضور نماینده HSE
۵۰۰.۰۰۰ ریال به ازای هر ماه			عدم ارائه بموقع آمار ماهیانه HSE
۱۰۰.۰۰۰ ریال به ازای هر ماه			عدم تشکیل جلسه کمیته‌های ایمنی و حفاظت فنی و بهداشت کار
۲۰۰.۰۰۰ ریال نفر دوره			عدم معرفی نفرات جهت شرکت در کلاسهای آموزشی HSE
۲.۵۰۰.۰۰۰ ریال به ازای هر آلودگی			آلودگی سهوی و عدم پاکسازی محوطه‌ها (ریخت و پاش ضایعات)
۲.۵۰۰.۰۰۰ ریال به ازای هر تن پسماند باقیمانده			باقی ماندن پسماند ناشی از خدمات موضوع پیمان
۵۰۰.۰۰۰ ریال به ازای هر مورد غیر ایمن گزارش شده توسط تعمیرات برق کارفرما			غیر ایمن بودن سیستم برق کانکس و کارگاه

(پیوست ۷)